

ЕВРОПЕЙСКИ ФОРМАТ НА АВТОБИОГРАФИЯ



ЛИЧНА ИНФОРМАЦИЯ

Име
Адрес
Телефон
Факс
E-mail

Националност
Дата на раждане

МАРИЯ ВАЛЕНТИНОВА ХРИСТОВА
ЖК. СВЕТА ТРОИЦА, БЛ. 376, АП. 109, СОФИЯ 1309, БЪЛГАРИЯ
+359 879 534 817

maria.hristowa@gmail.com

Българска

ТРУДОВ СТАЖ

- Дати (от-до)
- Име и адрес на работодателя
- Вид на дейността или сферата на работа
- Заемана длъжност
- Основни дейности и отговорности

Септември 2011 →
Марина Кейп Мениджмънт” ООД, София 1000, ул. Аксаков 7А
Туризъм

Мениджър Клиенти
Управление на собственици, поддържане на финансови и административни досиета на клиенти, организиране на мероприятия, администриране на хотелска част на комплекса

- Дати (от-до)
- Име и адрес на работодателя
- Вид на дейността или сферата на работа
- Заемана длъжност
- Основни дейности и отговорности

Юли 2009 – Септември 2011
„3 Планини” ООД, София 1000, ул. Ал. Стамболийски 125 -2
Туризъм

Мениджър Клиенти
Поддържане на финансовите досиета и задължения на клиентите, организиране на мероприятия, презентации, преводи

- Дати (от-до)
- Име и адрес на работодателя
- Вид на дейността или сферата на работа
- Заемана длъжност
- Основни дейности и отговорности

Януари 2008 – Юли 2009
ПП НДСВ, София 1000, ул. Варбча 23
Политическа партия

Асистент
Организиране и подпомагане на дейността на икономическия екип на ПП НДСВ, столичните партийни структури, мероприятия и избори

ОБРАЗОВАНИЕ И ОБУЧЕНИЕ

- Дати (от-до)
- Име и вид на обучаващата или образователната организация
- Основни предмети/застъпени професионални умения

2005 – 2015
СУ „Св. Климент Охридски”
Икономика, счетоводство, право, финанси, статистика

- Наименование на придобитата квалификация
 - Дати (от-до)
 - Име и вид на обучаващата или образователната организация
 - Основни предмети/застъпени професионални умения
- Наименование на придобитата квалификация
 - Дати (от-до)
 - Име и вид на обучаващата или образователната организация
 - Основни предмети/застъпени професионални умения

Бакалавър по Публична Администрация

2007 - 2008

Френски Културен Институт, гр. София

Практически и теоритични познания по юридически френски

Диплома за юридически френски език издадена от Парижката търговско-промишлена палата

2000 - 2005

35 СЕУ „Добри Войников”

Езикова паралелка с интензивно изучаване на френски, руски и английски език

Диплома за завършено средно образование

ЛИЧНИ УМЕНИЯ И КОМПЕТЕНЦИИ

Придобити в жизнения път или в професията, но не непременно удостоверени с официален документ или диплома.

МАЙЧИН ЕЗИК

Български

ДРУГИ ЕЗИЦИ

АНГЛИЙСКИ ЕЗИК

- Четене
- Писане
- Разговор

ОТЛИЧНО
ОТЛИЧНО
ОТЛИЧНО

ФРЕНСКИ ЕЗИК

- Четене
- Писане
- Разговор

ОТЛИЧНО
ОТЛИЧНО
ОТЛИЧНО

РУСКИ ЕЗИК

- Четене
- Писане
- Разговор

ДОБРО
ДОБРО
ДОБРО

СОЦИАЛНИ УМЕНИЯ И
КОМПЕТЕНЦИИ

Много добри социални умения, опит в интернационална и разнообразна среда, позитивно отношение, способност за бързо адаптиране в различни ситуации и групи, работа под напрежение, личен подход

ОРГАНИЗАЦИОННИ УМЕНИЯ И
КОМПЕТЕНЦИИ

Координация, управление и администрация на хора, проекти и бюджети в професионална среда

ТЕХНИЧЕСКИ УМЕНИЯ И
КОМПЕТЕНЦИИ

Работа с Microsoft Office и Clock Evolution

СВИДЕТЕЛСТВО ЗА УПРАВЛЕНИЕ
НА МПС

Категория Б

ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ

Плуване, Ски